



## An alles gedacht?

Diese Checkliste dient Ihnen, den Überblick zu behalten.

- Personalbogen
- Formular „Angaben zur Sorgeberechtigung“
- Kopie vom Ganzjahreszeugnis der 3. Klasse (nur bei Anmeldung Klasse 5)
- Kopie vom Halbjahreszeugnis der 4. Klasse (nur bei Anmeldung Klasse 5)
- Formular „Datenschutzerklärung Fotos und Datenübermittlung an den Landkreis Osterholz bzw. Cuxhaven“
- Kopie der Geburtsurkunde
- Kopie des Schwimmausweises
- Antrag auf Teilnahme am entgeltlichen Lernmittelleihverfahren (ggf. mit Schulbescheinigungen der Geschwisterkinder / einer Kopie des Leistungsbescheides)
- Kopie des Impfausweises bzw. ärztliche Bescheinigung zum Nachweis der Masernimmunität
- Wahlbogen Religion/Werte und Normen
- Bestätigung der Kenntnisnahme wichtiger Regelungen
  
- Für Schülerinnen und Schüler aus dem Landkreis Cuxhaven: Antrag auf Beförderung durch BUSPUNKT*

-----  
Falls gewünscht:

- Aufnahmeantrag für den Förderverein
- Vertrag für ein Mietschließfach
- Anmeldung zum Mittagessen

Hambergen, Februar 2024

**Sehr geehrte Eltern,  
liebe Schülerinnen und Schüler der zukünftigen 5. Klassen!**

Herzlich willkommen an der KGS Hambergen. Wir freuen uns auf das neue Schuljahr mit euch und mit Ihnen.

Die Anmeldung erfolgt ausschließlich online oder postalisch. Auf eine direkte Kontaktaufnahme vor Ort wird verzichtet.

Im Herbst 2023 haben wir uns, unsere Schule, unsere Arbeit bei den Elternabenden der 4. Klassen vorgestellt. Am Tag der offenen Tür am 29.02.2024 konnten Ihre Kinder und Sie bereits viele Einblicke in die Arbeit an unserer KGS Hambergen erhalten. Darüber hinaus haben wir uns in Form einer virtuellen Führung durch das Schulgebäude vorstellen können (zu finden unter [www.gesamtschule-hambergen.de](http://www.gesamtschule-hambergen.de)).

Die Anmeldeunterlagen können Sie ab dem 01.03.2024 von der Homepage ([www.gesamtschule-hambergen.de](http://www.gesamtschule-hambergen.de)) herunterladen. Die Unterlagen werden als beschreibbare PDF-Dateien zur Verfügung stehen. Bitte füllen Sie die Formulare direkt in der PDF aus. Natürlich können Sie die Unterlagen auch ausdrucken und per Hand ausfüllen. Sollten Sie die Formulare in Papierform benötigen, rufen Sie bitte unter 04793/432400 im Sekretariat an.

Berücksichtigen Sie auch die Checkliste, die den Formularen beigelegt ist. Dann wissen Sie, ob alles vollständig ist. Unvollständige Unterlagen bedeuten ein hohes Maß an Mehraufwand und zusätzlicher Arbeit für unsere Sekretärinnen. Beachten Sie bitte dringend die Hinweise zur Schulbuchentleihe.

Die vollständig ausgefüllten Dateien senden Sie bitte über [verwaltung@kgs-hambergen.de](mailto:verwaltung@kgs-hambergen.de) an das Sekretariat. Alternativ können Sie die ausgedruckten Unterlagen auf dem Postweg (Schulstraße 4, 27729 Hambergen) verschicken. Die Anmeldefrist endet am 08.03.2024. Einen Anmeldetag vor Ort wird es nicht geben.

Berücksichtigen Sie bei der Schulzweiganwahl die Aussagen der bisherigen Klassenlehrkräfte. Hilfreich kann dabei auch die Checkliste zu den verschiedenen Kompetenzbereichen sein. Wenn Sie noch weiteren Beratungsbedarf haben oder Fragen zum Anmeldeverfahren, können Sie sich gerne mit unseren Schulzweigeleitern Herrn Meyer (Gymnasialzweig; [meyer@kgs-hambergen.de](mailto:meyer@kgs-hambergen.de)) und Herrn Embers (Haupt- und Realschulzweig; [embers@kgs-hambergen.de](mailto:embers@kgs-hambergen.de)) in Verbindung setzen.

Das Auswahlverfahren beginnt (falls erforderlich) am Montag, 11.03.2024.



Sollte wir Ihrem Kind keinen Schulplatz zur Verfügung stellen können, so bekommen Sie umgehend eine Benachrichtigung (per E-Mail und postalisch). Alle Kinder aus der Samtgemeinde Hambergen haben ihren Schulplatz sicher. Eine Bestätigung erhalten Sie nicht. Wenn Sie nichts von uns hören, ist Ihr Kind bei uns angemeldet.

Aktualisierte Informationen erhalten Sie stets über unsere Internetseite ([www.gesamtschule-hambergen.de](http://www.gesamtschule-hambergen.de)). Dort finden Sie auch alle Informationen zur Struktur, Arbeitsweise, zu den Schwerpunkten, Besonderheiten und den Verantwortlichen unserer Schule.

Die Einschulungsfeier des 5. Jahrgangs findet am **Mittwoch, dem 07.08.2024 um 09:30 Uhr** in der Uwe-Brauns-Halle in Hambergen statt. Sie erhalten zu dieser Veranstaltung aber noch eine gesonderte Einladung.

Die Schulbücher erhält Ihr Kind in den ersten Schultagen, sofern die Ausleihgebühr für die Lernmittel gezahlt wurde und/oder uns ein Nachweis über eine Ermäßigung bzw. Befreiung von der Pflicht zur Entwichtung der Leihgebühr vorliegt.

Zusätzlich wird eine entsprechende Grundausrüstung für den neuen Schulstart benötigt. Genauere Informationen darüber folgen später.

Wir wünschen Ihnen und Ihrem Kind einen schönen Abschluss der Grundschulzeit, erholsame Ferien und einen guten Start in das 5. Schuljahr.

Mit freundlichen Grüßen

Gesamtschuldirektor

Gymnasialzweigleiter



## Anmeldung für den 5. Jahrgang

Hiermit melde ich/melden wir mein/unser Kind für den folgenden Schulzweig an:

- Gymnasialzweig
- Realschulzweig
- Hauptschulzweig

Mein/Unser Kind hat einen festgestellten sonderpädagogischen Unterstützungsbedarf (*Zutreffendes bitte ankreuzen und eine Kopie des Bescheides beifügen*):

- GE (Geistige Entwicklung)
- LE (Lernen)
- ES (Emotionale und soziale Entwicklung)
- KM (Körperliche und motorische Entwicklung)
- Hören
- Sehen

Zurzeit oder zuletzt besuchte Schule:

Schuljahr wiederholt:  ja  nein wenn ja, Klasse:

### Angaben zum Kind:

Nachname, Vorname(n) (*Rufnamen bitte unterstreichen*):

Straße, Hausnummer:

Postleitzahl/Ort/Ortsteil:

Geburtsdatum:

Geburtsort:

Konfession:  ev.-luth.  katholisch  muslimisch  andere, nämlich  ohne

Staatsangehörigkeit:

(*bei nicht-deutscher Herkunft*) in Deutschland seit:

Herkunftssprache:

Teilnahme am entgeltlichen Lernmittelleihverfahren:  ja  nein

Fahrschüler/in:  ja  nein

Mein/Unser Kind kann schwimmen  ja  nein

und verfügt über folgendes Abzeichen:

Seepferdchen  Bronze  Silber  Gold (*Kopie des Schwimmausweises beifügen*)

### Bemerkungen:

(z.B. Krankheiten, regelmäßige Medikamenteneinnahme, Lernschwierigkeiten usw.)



**Angaben zur/zum bzw. zu den Erziehungsberechtigten:**

*(Änderungen sind der Schule unverzüglich mitzuteilen!)*

**Mutter**

Nachname, Vorname: \_\_\_\_\_

Straße, Hausnummer: \_\_\_\_\_

Postleitzahl, Ort: \_\_\_\_\_

Telefon: privat und dienstlich: \_\_\_\_\_

Mobil: \_\_\_\_\_

E-Mail-Adresse: \_\_\_\_\_

**Vater:**

Nachname, Vorname: \_\_\_\_\_

Straße, Hausnummer: \_\_\_\_\_

Postleitzahl, Ort: \_\_\_\_\_

Telefon: privat und dienstlich: \_\_\_\_\_

Mobil: \_\_\_\_\_

E-Mail-Adresse: \_\_\_\_\_

**Herkunftssprache Deutsch:** Mutter  ja  nein Vater  ja  nein

**Für getrenntlebende bzw. geschiedene Eltern:**

Gemeinsames Sorgerecht:  nein  ja

*(Nur bei „JA“ ist das Formular „Vollmachtserklärung“ erforderlich.)*

**Notfallkontakt** (z.B. Großeltern, Lebenspartner im gemeinsamen Haushalt):

Die Person/en ist/sind berechtigt mein/unser Kind bei Krankheit, Unfall oder Unterrichtsausfall abzuholen.  
Nach telefonischer Rücksprache erlaube/n ich/wir, dass mein/unser Kind alleine nach Hause gehen darf.

1. Nachname, Vorname: \_\_\_\_\_

Telefon / Stellung zum/zur Schüler/in \_\_\_\_\_

2. Nachname, Vorname: \_\_\_\_\_

Telefon / Stellung zum/zur Schüler/in \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift/en des/der Erziehungsberechtigten



**Vollmachtserklärung**

(Das Ausfüllen der Vollmacht ist freigestellt.)

**für getrennt lebende oder geschiedene Eltern, die das gemeinsame Sorgerecht ausüben**

Hiermit bevollmächtige ich Frau / Herrn \_\_\_\_\_

*Vorname/Name des sorgeberechtigten Elternteils, bei dem das Kind lebt*

die Interessen meiner Tochter / meines Sohnes

\_\_\_\_\_, geboren am: \_\_\_\_\_  
*Name des Kindes*

in allen schulischen Angelegenheiten gegenüber der zu besuchenden Schule und der Schulbehörde zu vertreten.

Die Vollmacht gilt bis zu ihrem schriftlichen Widerruf.

\_\_\_\_\_  
*Ort, Datum*

\_\_\_\_\_  
*Unterschrift des sorgeberechtigten Elternteils, bei dem das Kind nicht lebt*

## Datenschutzerklärung

### Einwilligung zur Übermittlung von Schülerdaten an den Landkreis Osterholz

Der Landkreis Osterholz ist der Träger der Schülerbeförderung für die im Kreisgebiet wohnhaften Schülerinnen und Schüler. Zu organisatorischen Zwecken (z.B. Haltestellen- und Radwegplanung, Statistik) sowie zur Überprüfung des Anspruchs auf kostenlose Schülerbeförderung benötigt der Landkreis bestimmte Daten. Sofern ein Anspruch auf kostenlose Schülerbeförderung besteht, werden die Daten von dort aus an das zuständige Verkehrsunternehmen weitergegeben, damit ein Fahrausweis ausgestellt werden kann.

Die Speicherung/Löschung der Daten erfolgt im Rahmen der gesetzlichen Vorschriften.

Ich bin/Wir sind damit einverstanden, dass die zu oben angegebenenem Zweck notwendigen Daten meines/unseres Kindes an den Landkreis Osterholz übermittelt werden.

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift der/des Erziehungsberechtigten



## Informationen zum entgeltlichen Lernmittelleihverfahren im Schuljahr 2024/25

### **Für neu angemeldete Schüler/innen Jg. 5:**

Bitte füllen Sie die Erklärung der Teilnahme/ Nichtteilnahme am entgeltlichen Lernmittelleihverfahren in jedem Fall aus und schicken Sie es mit den **Anmeldeunterlagen** an die Schule. Nur der fristgerechte Zahlungseingang berechtigt zur Teilnahme am Entleihverfahren. Bei verspäteter Einzahlung können die Bücher nicht mehr termingerecht angeschafft werden.

**Zahlung bis zum 02.06.2024- Bei Nichtzahlung können wir leider keine Bücher aus-**  
**händigen!**

1. Nach Erhalt der Lernmittel sind diese auf Vorschäden zu überprüfen. Falls Vorschäden festgestellt werden, müssen diese unverzüglich der Schule mitgeteilt werden.
2. Die Erziehungsberechtigten sind dafür verantwortlich, dass die ausgeliehenen Lernmittel pfleglich behandelt (dazu gehören verbindlich Schutzumschläge) und zu dem von der Schule festgesetzten Zeitpunkt in einem unbeschädigten Zustand zurückgegeben werden.
3. Falls die Lernmittel beschädigt oder nicht fristgerecht zurückgegeben werden, so dass eine weitere Ausleihe nicht möglich ist, sind die Erziehungsberechtigten zum Ersatz des Schadens in Höhe des Zeitwertes verpflichtet.
4. Es gilt für die Schuljahrgänge 5 - 10 die gleiche über alle Jahrgänge und Schulzweige gemittelte **Leihgebühr** von **78,00€** pro Kind und Schuljahr. Dieser Betrag umfasst alle Schulbücher, die zur Entleihe angeschafft werden, auch Lehrwerke, die nur für ein Halbjahr oder in der sog. „Mini-Ausleihe“ als Klassensätze zur Verfügung gestellt werden. Der Leihvertrag kommt mit der fristgerechten Zahlung der Leihgebühr zustande.
5. Der „**Mehrkinderrabatt**“ von 80 % wird bei **3 und mehr** schulpflichtigen Kindern gewährt. Die Leihgebühr beträgt in diesem Fall **62,40€**. (Schulbescheinigungen anderer Schulen sind mit der Erklärung abzugeben!)





6. **Ausgenommen von der Zahlung** der Leihgebühr sind Empfänger von Leistungen nach dem Sozialgesetzbuch (SGB 2, 8, 12), dem Asylbewerberleistungsgesetz und dem BKKG §6a sowie Wohngeldempfänger. (Nachweis ist mit der Erklärung abzugeben!)
7. Die so genannten **Verbrauchsmaterialien** (Wörterbücher, Atlanten, Arbeitshefte usw.) müssen wie bisher von den Erziehungsberechtigten zusätzlich angeschafft werden. Angaben dazu finden Sie auf dem unteren Teil der Schulbuchliste. Evtl. erhalten Sie über die Klassenlehrkraft Ihres Kindes darüber hinaus eine Materialliste.
8. Die Teilnahme am Leihverfahren ist freiwillig und muss für jedes Schuljahr wieder erklärt werden.
9. Es wird **keine** Möglichkeit der Barzahlung oder über Lastschriftverfahren angeboten.
10. Bei **Nichtzahlung** verpflichten Sie sich zum Kauf der Schulbücher. Ihr Kind erhält in diesem Falle von der Schule keine Bücher!
11. Der Betrag von **78,00€** bzw. ca. **62,40€** wird **unter Angabe des Schülernamens und der derzeitigen Klasse** (z.B. Max Mustermann, Klasse 5.3) auf das folgende Konto eingezahlt:

<b>Empfänger:</b>	KGS Hambergen - Land Niedersachsen
<b>IBAN:</b>	DE59 2415 1235 0000 4499 18 Sparkasse Rotenburg Osterholz
<b>Verwendungszweck:</b>	Leihgebühr Lernmittel, "Schülervorname" "Schülnachname", "Klasse"



## ERKLÄRUNG der Teilnahme/Nichtteilnahme am entgeltlichen Lernmittelleihverfahren

**Abgabe** bis zum **28.05.2024** - **Zahlung** bis zum **02.06.2024** - Bei Nichtzahlung können wir leider keine Bücher aushändigen!

Ich/wir möchte/n, dass unser Kind \_\_\_\_\_  
(Vorname / Nachname in Druckbuchstaben) (derzeitige  
Klasse)

am entgeltlichen Leihverfahren für Schulbücher teilnimmt und überweise/n den entsprechenden Betrag auf das dafür vorgesehene Lernmittelkonto (s. Rückseite)

Erziehungsberechtigte/r: \_\_\_\_\_  
Adresse: \_\_\_\_\_

### Zutreffendes bitte ankreuzen:

- 78,00 € für Vollzahler
- 62,40 € für Familien mit drei oder mehr schulpflichtigen Kindern (**Abschnitt A ausfüllen**)
- Ich/wir gehöre/n zu den Leistungsberechtigten z.B. nach dem Sozialhilfegesetz und somit von der Zahlung der Leihgebühr befreit. (**Abschnitt B ausfüllen**)
- Ich/Wir möchte/n die Bücher selber kaufen. (**Abschnitt C ausfüllen**)

Datum: \_\_\_\_\_ Unterschrift: \_\_\_\_\_

### A Folgende schulpflichtige Kinder leben in meinem/unserem Haushalt:

- 1 \_\_\_\_\_
- 2 \_\_\_\_\_
- 3 \_\_\_\_\_
- 4 \_\_\_\_\_

(Namen der Geschwister) (Schule(n) der Geschwister)  
(Klasse)

Die Schulbesuchsnachweise anderer Schulen sind mit der Erklärung abzugeben!

**B** Ich/wir gehöre/n zu den Leistungsberechtigten nach dem Sozialgesetzbuch (SGB) 2, dem SGB 12, dem SGB 8 (Heim- und Pflegekinder), dem Asylbewerberleistungsgesetz, dem Bundeskindergeldgesetz (nur BKKG §6a) oder dem Wohngeldgesetz (nur SGB 2 §9, Vermeidung von Hilfebedürftigkeit). Damit bin ich im Schuljahr 2024/25 von der Zahlung des Entgelts für die Ausleihe befreit.

**Bescheinigung liegt bei** (Leistungsbescheid oder Bescheinigung des Leistungsträgers).

Datum: \_\_\_\_\_ Unterschrift: \_\_\_\_\_

**Ohne gültige Bescheinigung können wir leider keine Bücher aushändigen!**

### C Mein Kind nimmt NICHT am entgeltlichen Entleihverfahren für Schulbücher teil.

Name des/der Schüler/in: \_\_\_\_\_ Klasse (jetzt) \_\_\_\_\_

Erziehungsberechtigte/r: \_\_\_\_\_

Anschrift: \_\_\_\_\_

**Hiermit bestätige/n ich/ wir den Erhalt der Bücher- und Preisliste und besorgen die angegebenen Titel bis zum Schuljahresbeginn zu beschaffen.**

Datum: \_\_\_\_\_ Unterschrift: \_\_\_\_\_

## Materialliste für Jahrgang 5

### Material allgemein:

- 7 Papp-Schnellhefter in unterschiedlichen Farben, noch nicht beschriftet
- Füller oder Tintenroller (blau oder schwarz)
- Buntstifte
- 2 Bleistifte
- Textmarker
- Radiergummi
- Geodreieck
- Anspitzer, Schere, Klebestift
- Hausaufgaben/ Mitteilungsheft (DIN A5)

### Material Deutsch:

- 1 Heft DIN A 4, liniert, mit Rand
- 1 Block DIN A 4, liniert, mit Rand an der rechten Seite, gelocht

### Material Englisch:

- 1 Heft DIN A 4, liniert, mit Rand
- 1 Block DIN A 4, liniert, mit Rand, gelocht  
(erst nach Absprache mit Fachlehrkraft: 1 Vokabelheft A 5, mit Mittellinie)

### Material Mathematik:

- 1 Heft DIN A 4 kariert, (Nr.28)
- 1 Block kariert mit Rand, gelocht

Ab dem Schuljahr 2023/24 besteht in Klasse 5 die Möglichkeit, zwischen *Religion* und *Werte und Normen* zu wählen.

Meine Tochter/mein Sohn ..... wird den Unterricht in

- Religion
- Werte und Normen

besuchen.

**Bestätigung der Kenntnisnahme wichtiger Regelungen und Bestimmungen an der KGS Hambergen**

Ich bestätige ausdrücklich, dass ich folgende Punkte

- Waffenerlass
- Regeln zur Mediatheknutzung
- Regelung zum Verlassen des Schulgeländes
- Regelungen Besucher der KGS Hambergen
- Einwilligung in die Veröffentlichung von Fotos und Videoaufzeichnungen
- Elternbrief zur Handynutzung
- Informationsflyer „Cybermobbing“

zur Kenntnis genommen. Alle Informationen sind unter [gesamtschule-hambergen.de](http://gesamtschule-hambergen.de) (Punkt Anmeldung) zu finden.

Ich willige in die Veröffentlichung von Foto- und Videoaufnahmen meines Kindes für schulische Zwecke ein (siehe obige Hinweise).  ja  nein

**Bitte vollständig ausgefüllt und unterschrieben an die Klassenlehrkraft zurückgeben!**

**Dieses Formular ist für die Schülerakte bestimmt-**

**Name Schüler\*in:** .....

**Klasse:** .....

**Ort/Datum:** .....

**Unterschriften:**

- **Erziehungsberechtigte:** .....

- **Schüler\*in:** .....